

ANEXO III

PROCESO SELECTIVO PERSONAL LABORAL FIJO

TÉCNICOS SUPERIORES

ANEXO III.A

PLAZAS OFERTADAS Y TASA POR DERECHOS DE PARTICIPACIÓN

PLAZAS OFERTADAS

Las plazas convocadas se proveerán por el sistema de turno libre, con los siguientes cupos:

- **Plazas del cupo general:**
 - **Turno Libre 23:**
 - Técnico Superior Administrativo - 13
 - Técnico Superior en Mantenimiento - 1
 - Técnico Superior en Laboratorio - 8
 - Técnico Superior Especialista en Radiodiagnóstico – 1
 - **Turno de Promoción Interna: 7**
 - Técnico Superior Administrativo - 1
 - Técnico Superior en Laboratorio - 5
 - Técnico Superior Especialista en Radiodiagnóstico – 1
- **Plazas del cupo para personas con discapacidad:**
 - Técnico Superior en Laboratorio - 1

TASA POR DERECHOS DE PARTICIPACIÓN

Grupo III – Importe de la tasa:

- Tasa por derechos ordinarios de examen: 16,55 euros.
- Tasa para aspirantes miembros de familias numerosa de categoría general: 8,28 euros.

Concepto del ingreso: “Oferta de Empleo Público 2022 y 2023 Grupo III – Técnicos Superiores”



**ANEXO III.B.I
BAREMO DE MÉRITOS
GRUPO III Personal Sanitario**

Apartado 1: Experiencia profesional (máximo 64 puntos)

Por servicios prestados, acreditados mediante certificación original expedida en modelo normalizado por el Gerente, Director de Gestión o figura análoga de la institución en la que se hubieran prestado los servicios:

Servicios prestados	Puntos
a) Por cada día completo de servicios prestados en la categoría a la que concurre como personal laboral del Hospital Universitario Fundación Alcorcón, en la Empresa Pública Hospital Universitario de Fuenlabrada y en la Empresa Pública Unidad Central de Radiodiagnóstico o categoría equivalente como estatutario, funcionario o laboral en otras instituciones sanitarias pública adscritas o dependientes del Sistema Nacional de Salud o de los distintos Servicios de Salud Públicos de la Unión Europea, dentro de la normativa vigente de libre circulación.	0.012
b) Por cada día completo de servicios prestados en la categoría a la que concurre en Instituciones Sanitarias de las Administraciones Públicas diferentes al Sistema Nacional de Salud o diferentes a los distintos Servicios de Salud Pública de la Unión Europea.	0.008
c) Por cada día completo de servicios prestados en categorías, puestos o plazas con el mismo contenido funcional y para las que se exija el mismo título que para la categoría a la que concurre, en instituciones sanitarias privadas españolas y de la Unión Europea, concesionadas o con concierto asistencial y/o acreditación docente justificados documentalmente, y computados desde la fecha del concierto y/o acreditación, justificados mediante vida laboral y certificado o contrato de trabajo. Computarán en este apartado igualmente los servicios prestados en la categoría convocada en instituciones sociosanitarias públicas.	0.006
d) Por cada día completo de servicios prestados en categorías, puestos o plazas con el mismo contenido funcional y para las que se exija el mismo título que para la categoría convocada en centros sanitarios/sociosanitarios privados, justificados mediante vida laboral y certificado o contrato de trabajo.	0.004
e) Por cada día completo de servicios prestados de carácter asistencial o de coordinación o dirección en programas de cooperación internacional, en virtud de convenios o acuerdos organizados o autorizados por la Administración Pública, cooperación al desarrollo o ayuda humanitaria en el ámbito de la salud (Ley del Voluntariado BOE nº 247 de 15/10/2015).	0.004
f) Por cada día completo de servicios prestados con nombramiento o contrato de alta dirección como personal directivo en las Instituciones Sanitarias Públicas dependientes de la Comunidad de Madrid o del Sistema Nacional de Salud y que no puedan ser computados en los apartados anteriores.	0.012



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>
 mediante el siguiente código seguro de verificación: **1221464383426538061861**

<p>g) Por cada día completo de servicios prestados en distinta categoría a la que concurre como personal laboral del Hospital Universitario Fundación Alcorcón, en la Empresa Pública Hospital Universitario de Fuenlabrada y en la Empresa Pública Unidad Central de Radiodiagnóstico o categoría equivalente como estatutario, funcionario o laboral en otras Instituciones Sanitarias públicas adscritas o dependientes del Sistema Nacional de Salud o de los distintos Servicios de Salud Públicos de la Unión Europea, dentro de la normativa vigente de libre concurrencia.</p>	<p>0.004</p>
--	--------------

Normas para la valoración del apartado 1 relativo a la “Experiencia profesional”:

1. A los efectos de valoración del apartado “Experiencia profesional”, un mismo período de tiempo no podrá ser objeto de valoración por más de uno de los subapartados, tomándose en consideración el más beneficioso para el solicitante, excepto los servicios prestados a tiempo parcial en un mismo período, que se computarán hasta completar el 100 por 100 de la jornada laboral, sin que el exceso de jornada pueda ser valorado.

2. El cómputo de los servicios prestados a tiempo parcial se realizará de forma proporcional al tiempo completo, a excepción de los períodos de reducción de jornada por cuidado de hijos o familiares de los titulares, que se hará a tiempo completo. Sin embargo, las sustituciones de estas reducciones por cuidado de hijos o familiares se valorarán en proporción a la jornada trabajada.

3. Los periodos de permiso de gestación, descanso maternal, lactancia acumulada y permiso de maternidad o paternidad, así como las situaciones de excedencia por cuidado de hijos o familiares computarán como tiempo trabajado en el apartado que corresponda al de la categoría desempeñada cuando se accedió a la excedencia.

4. Se entenderá por categoría equivalente, cualquiera de las categorías establecidas como equivalentes para la categoría de referencia, contenidas en el catálogo de equivalencias de las categorías profesionales del personal estatutario de los Servicios de Salud, regulado por el Real Decreto 184/2015, de 13 de marzo y sus respectivas actualizaciones.

Así mismo, se entenderá por categoría equivalente la equivalencia recogida en los distintos procesos de integración en el régimen de personal estatutario, del personal laboral y funcionario que presta servicios en Centros Sanitarios.

5. Para la acreditación de los servicios prestados como profesional autónomo en el ámbito sociosanitario o sanitario privado será preciso aportar además de la vida laboral, certificado del alta y, en su caso, de la baja en el censo de Actividades Económicas de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.

6. A efectos de este proceso se considerará por centro sanitario público adscrito al Servicio Madrileño de Salud, los contenidos en la Disposición Adicional Segunda apartado 1º del Decreto 246/2023 de 4 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura directiva del Servicio Madrileño de Salud; asimismo la Empresa Pública Hospital Universitario de Fuenlabrada, Hospital Universitario Fundación Alcorcón y la Empresa Pública Unidad Central de Radiodiagnóstico.



7. Los servicios prestados, en la misma categoría, en régimen estatutario por personal con contrato laboral transferido del extinto INSALUD se valoran el subapartado 1.a) por estar sujetos a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre del Estatuto Marco del personal estatutario de los Servicios de Salud.

8. Los servicios prestados, en la misma o distinta categoría, en categorías de nueva creación, en categorías que se han integrado en el régimen estatutario y en centros sanitarios que han sido integrados en el Sistema Nacional de Salud, serán computados en los términos revisados en las distintas órdenes de integración y en relación con las funciones efectivamente desempeñadas.

9. La experiencia profesional se acreditará mediante certificación emitida por el órgano responsable de la gestión de recursos humanos donde se hayan prestado los servicios, en la que deberá constar la siguiente información: categoría/especialidad, tipo de vínculo (fijo, temporal, actividad continuada, formación), régimen jurídico de vinculación (laboral, funcionario, estatutario), fecha de inicio y fin, régimen de jornada (completa y parcial) y número de horas en caso de vínculos de atención continuada. Deberá aportarse además un certificado de vida laboral que no sustituye en ningún caso al certificado de servicios prestados anteriormente mencionado. En los apartados d) y e), dicho certificado de servicios prestados podrá ser sustituido por el contrato de trabajo.

10. Así mismo, con arreglo a la Ley 14/2007, de 3 de julio, de Investigación biomédica y sus modificaciones posteriores, el tiempo trabajado desarrollando actividad de investigación en centros del Sistema Nacional de Salud en la misma categoría a la que se concursa, tendrá la misma valoración que el tiempo trabajado con contratos temporales eventuales o de interinidad para desarrollar actividad asistencial, valorándose en el subapartado 1.a).

Apartado 2: Formación y otras actividades (máximo 36 puntos)

Esta puntuación máxima puede obtenerse a partir de cualquiera de los siguientes apartados:

2.1. Formación.

Por cada titulación oficial relacionada con la actividad de las categorías profesionales existentes en el Convenio Colectivo del HUFA, en Ciencias de la Salud o Rama Sanitaria y en Ciencias Sociales y Jurídicas o Rama Administración y Gestión, distintos a la titulación exigida para el acceso al puesto y del mismo o superior nivel al exigido: 2 puntos por cada título (máximo 4 puntos).

2.2. Formación continuada.

Se valorará la realización de cursos, que hayan sido realizados en su totalidad, completados y obtenidos con posterioridad a la obtención del título requerido en la convocatoria, diplomas o certificados de cursos dirigidos a la categoría o especialidad a la que se opta, siempre que cumpla alguna de las siguientes características:

a) Formación universitaria de postgrado directamente relacionada con la categoría objeto de la convocatoria e impartida por Universidades públicas o privadas. Los títulos obtenidos en universidades de países que no formen parte de la Unión Europea deberán contar con homologación oficial.

b) Si son posteriores al 15 de septiembre de 2007 (fecha de entrada en vigor del Real Decreto 1142/2007, de 31 de agosto, por el que se determina la composición y funciones de la Comisión de Formación Continuada de las Profesiones Sanitarias y se regula el sistema de acreditación de la Formación Continuada) que estén debidamente acreditados por el sistema acreditador de la Comisión



de Formación Continuada de las Profesiones Sanitarias o por los sistemas acreditadores europeo o americano con convenio de equivalencia con la Comisión de Formación Continuada.

c) Si son anteriores al 15 de septiembre de 2007 (fecha de entrada en vigor del Real Decreto 1142/2007, de 31 de agosto, por el que se determina la composición y funciones de la Comisión de Formación Continuada de las Profesiones Sanitarias y se regula el sistema de acreditación de la Formación Continuada), por actividades de carácter sanitario directamente relacionadas con el contenido de la categoría convocada, organizadas o impartidas por la Administración Central, Autonómica, Local, Universidades e Instituciones Sanitarias Públicas, o bien al amparo de los Acuerdos de Formación Continua con las Administraciones Públicas o bien organizadas o impartidas por las Organizaciones Sindicales, Fundaciones, Sociedades Científicas, Colegios Profesionales y otras entidades públicas, acreditadas por las Administraciones Sanitarias, siempre que dichas circunstancias consten en el propio título o diploma, o bien se certifiquen debidamente por el responsable de la entidad emisora.

Los cursos de formación se valorarán teniendo en cuenta lo siguiente:

- Formación certificada en créditos ECTS: 0,25 puntos por crédito.
- Formación certificada en créditos CFC: 0,10 puntos por crédito.
- Formación certificada en horas: 0,01 puntos por hora.

Cuando figuren horas y créditos, la formación continuada se valorará siempre en créditos.

Cuando sólo figuren horas, se podrán acumular distintas acciones formativas para alcanzar el valor de un crédito. El valor de 1 crédito será de 10 horas.

No se tendrán en cuenta aquellas actividades formativas en cuya acreditación no figuren ni horas ni créditos.

Se valorará la asistencia a Jornadas de actividad científica relacionada con la categoría a la que opta acreditada por la Comisión Nacional de Formación Continuada con un valor de 0,10 puntos por crédito.

Se valorarán también la realización de cursos organizados por las entidades referidas anteriormente, que estén directamente relacionados con la prevención de riesgos laborales, o se refieran a la adquisición de competencias, habilidades y actitudes en materia transversal.

Se considera materia transversal: igualdad de género, técnicas de comunicación, transparencia en el acceso a la información públicas, protección de datos, idiomas e informática (concretamente aplicaciones informáticas de uso en el ámbito sanitario y ofimática, desarrollo sostenible, derechos humanos y derechos fundamentales, accesibilidad universal y diseño para todas las personas (discapacidad), sostenibilidad, cambio climático, legislación relacionada con la categoría profesional, lenguaje de signos, maltrato infantil, violencia de género, RCP básica, resolución de conflictos, salud laboral/ prevención de riesgos laborales y trabajo en equipo.

No se valorarán la asistencia a congresos, symposium, reuniones anuales, mesas redondas, encuentros ni conferencias. Tampoco se valorarán los siguientes cursos: Los impartidos por las Cámaras de Comercio, certificados de profesionalidad, diseño de páginas web, photoshop ni cursos sobre legislación no relacionada con la categoría profesional. No se considera formación continuada cualquier enseñanza reglada, ya sea de grado, máster, doctorado, especialidad, títulos propios universitarios, formación profesional.



El total de las actividades formativas por el apartado 2.1 no podrá superar las 500 horas anuales o los 20 ECTS, ni las 5 horas lectivas diarias.

Un mismo curso, aunque se refiera a ediciones distintas, será valorado una sola vez y siempre lo será el último realizado.

Normas para acreditar la formación:

a) La formación continua se acreditará mediante Certificado de asistencia en el que deberá constar el organismo o entidad que es responsable de la formación. En su contenido debe incluir, además del nombre y apellido del participante, el título de la actividad formativa, número de horas lectivas, número de créditos asignados, las fechas de celebración, profesión/es sanitaria/s a la que se dirige la formación y el logotipo de la respectiva comisión de formación continuada, nacional o autonómica. No son válidos los certificados en el que el logotipo de la Comisión de Formación Continuada no identifique el nombre de la Comunidad Autónoma acreditadora.

b) A efectos de poder valorar la formación, el expediente de méritos deberá incluir asimismo el título exigido para participar en este proceso selectivo. Caso contrario, no podrá valorarse ninguna actividad de formación, al no estar debidamente acreditada la fecha de finalización de formación reglada exigida.

c) Exclusivamente se valorarán los cursos realizados con posterioridad a la fecha de obtención de la titulación habilitante para el proceso selectivo correspondiente. En ningún caso serán objeto de valoración como mérito aquéllos utilizados para cumplir alguno de los requisitos de acceso a la categoría y especialidad la que se aspira.

2.2. Docencia.

Actividades	Puntos
a) Por servicios prestados con designación oficial como Profesor Monitor en las Escuelas de Técnicos Superiores de Formación Profesional, Rama Sanitaria, o en centros de prácticas de alternancia, conducentes a la obtención del título oficial exigido para el acceso a la convocatoria acreditados mediante certificación expedida por la Dirección de la correspondiente institución educativa, por cada curso académico	0.50
b) Por servicios prestados como tutor impartiendo prácticas formativas conducentes a la obtención del título oficial de la Especialidad en Centros Sanitarios del Sistema Nacional de Salud, acreditados mediante certificación expedida por la Dirección del centro o la correspondiente institución educativa, por cada curso académico	0.50
c) Por servicios prestados como profesor en los cursos de Formación Continuada del subapartado 2.1a) y b), por cada 10 horas de formación impartida. Si de un mismo curso se impartieran varias ediciones en un período de un año, solo se baremará una vez	0.20



2.3. Actividad científica y de investigación.

2.3.1. Publicaciones.

Por trabajos específicos y de investigación aparecidos en publicaciones especializadas incluidas en índices nacionales o internacionales siempre directamente relacionados con el contenido de la categoría convocada y en función de la aportación del interesado, de acuerdo con los siguientes criterios y tabla de valoración:

Criterios
1. Contribución: Por la publicación de un artículo original, revisión narrativa, revisión sistemática, editorial o carta científica en revista de carácter sanitario, de un capítulo de libro o de un libro completo
2. Participación: Por la participación como autor primero o resto de autores. En las publicaciones en los que los autores figuran por orden alfabético no se considerará a ninguno como autor principal o primero.
3. Difusión: Por la difusión nacional o internacional de las publicaciones.

Tablas de valoración:

Publicaciones nacionales indexadas en JCR, WoS o Pubmed	Autor primero	Otros
• Publicación revista	1	0.5
• Capítulo libro	0.25	0.125
• Libro completo	0.50	0.25

Publicaciones internacionales indexadas en JCR, WoS o Pubmed	Autor primero	Otros
• Publicación revista	1.50*	0.75
• Capítulo libro	0.35	0.175
• Libro completo	0.70	0.35

(*) Autor primero, último o de correspondencia.

En ningún caso podrá valorarse más de un capítulo de un mismo libro.

Respecto de los trabajos publicados en revistas, será necesario presentar copia de las hojas en las que conste el nombre de la revista, el título del trabajo, su autor, fecha de publicación, editorial o institución que lo publica, el depósito legal de la revista y/o el ISSN.

En cuanto a los libros y capítulos de libros, la documentación a presentar se limitará a las hojas en las que conste el título del libro, el título del capítulo, el autor, el depósito legal del libro y/o el ISBN, la fecha de publicación y la editorial o institución que lo publica.

En el caso de documentos en formato electrónico, para poder ser valorados deberá indicarse por el aspirante la disponibilidad y acceso de la página web en formato hipertexto, de la siguiente forma, "Disponible desde Internet en: <http://.....>". En este documento se indicará además el título de la publicación, autor/es y fecha de la publicación, acompañado de una copia impresa de la página principal de la publicación.

2.3.2. Comunicaciones, ponencias y pósteres.



Por la presentación de comunicaciones, ponencias y pósteres en reuniones científicas convocadas por entidades oficiales, Sociedades Científicas y Colegios Profesionales, sobre materias relacionadas directamente con la categoría convocada, se puntuará de acuerdo con los siguientes criterios y tabla de valoración:

Reuniones científicas	Autor primero	Otros
Comunicaciones y ponencias	0.25	0.125
Pósteres	0.15	0.075

Para el cómputo de las comunicaciones, pósteres o ponencias presentadas en congresos y jornadas, el aspirante debe presentar la justificación de la comunicación en libro o revista de “abstract” de los congresos y jornadas correspondientes.

2.3.3. Proyectos de Investigación.

Se valorarán únicamente los trabajos científicos o de investigación en el campo de la salud directamente relacionados con la categoría a la que se opta, que hayan sido financiados por Administraciones u Organismos Públicos nacionales y de la Unión Europea y certificado por la entidad financiadora de los proyectos. Se valorarán los proyectos de investigación financiados por entidades privadas de reconocido prestigio y certificado por la entidad financiadora.

A los proyectos de investigación contemplados en el párrafo anterior con financiación pública/privada se otorgará una puntuación de acuerdo a los siguientes criterios y tabla de valoración

Tipo de financiación	Investigador principal	Resto de investigadores
Financiación pública (por proyecto)	0.50 puntos	0.25 puntos
Financiación privada (por proyecto)	0.25 puntos	0.125 puntos

2.4. Otros méritos. (máximo 2 puntos)

Por la superación, conforme a la nota de corte establecida por la Mesa de Selección, del psicotécnico en los procesos selectivos del Hospital Universitario Fundación Alcorcón derivados de las Ofertas de Empleo Público, así como por la superación de la fase de oposición de procesos selectivos convocados por el Servicio Madrileño de Salud derivados de las Ofertas de Empleo Público, para el acceso a plazas de la categoría a la que concurre, con un máximo de 2 convocatorias: 1 punto por cada una.



**ANEXO III.B.II
BAREMO DE MÉRITOS
GRUPO III Personal No Sanitario**

Apartado 1: Experiencia profesional (máximo 64 puntos)

Por servicios prestados, acreditados mediante certificación original expedida en modelo normalizado por el Gerente, Director de Gestión o figura análoga de la institución en la que se hubieran prestado los servicios:

Servicios prestados	Puntos
a) Por cada día completo de servicios prestados en la categoría a la que concurre como personal laboral del Hospital Universitario Fundación Alcorcón, en la Empresa Pública Hospital Universitario de Fuenlabrada y en la Empresa Pública Unidad Central de Radiodiagnóstico, o categoría equivalente como estatutario, funcionario o laboral en otras instituciones sanitarias pública adscritas o dependientes del Sistema Nacional de Salud o de los distintos Servicios de Salud Públicos de la Unión Europea, dentro de la normativa vigente de libre circulación.	0.012
b) Por cada día completo de servicios prestados en la categoría convocada en Administraciones Públicas Sanitarias y otras Instituciones Públicas Sanitarias Españolas o de países de la Unión Europea.	0.008
c) Por cada día completo de servicios prestados en categorías, puestos o plazas con el mismo contenido funcional y para las que se exija el mismo título que para la categoría a la que concurre en instituciones sanitarias privadas españolas y de la Unión Europea, concesionadas o con concierto asistencial y/o acreditación docente justificados documentalmente, y computados desde la fecha del concierto y/o acreditación, justificados mediante vida laboral y certificado o contrato de trabajo. Computarán en este apartado igualmente los servicios prestados en la categoría convocada en instituciones sociosanitarias públicas.	0.006
d) Por cada día completo de servicios prestados en categorías, puestos o plazas con el mismo contenido funcional y para las que se exija el mismo título que para la categoría a la que concurre en centros sanitarios/sociosanitarios privados, justificados mediante vida laboral y certificado o contrato de trabajo.	0.004
e) Por cada día completo de servicios prestados de carácter asistencial o de coordinación o de dirección en programas de cooperación internacional, en virtud de convenios o acuerdos organizados o autorizados por la Administración Pública, cooperación al desarrollo o ayuda humanitaria en el ámbito de la salud (Ley del Voluntariado BOE nº 247 de 15/10/2015).	0.004
f) Por cada día completo de servicios prestados con nombramiento o contrato de alta dirección como personal directivo en las Instituciones Sanitarias Públicas dependientes de la Comunidad de Madrid o del Sistema Nacional de Salud y que no puedan ser computados en los apartados anteriores.	0.012
g) Por cada día completo de servicios prestados en distinta categoría o especialidad a la que concurre como personal laboral del Hospital Universitario Fundación Alcorcón, en la Empresa Pública Hospital Universitario de Fuenlabrada y en la Empresa Pública Unidad Central de Radiodiagnóstico o categoría equivalente como estatutario, funcionario o laboral en otras Instituciones Sanitarias públicas adscritas o dependientes del Sistema Nacional de Salud o de los distintos Servicios de Salud Públicos de la Unión Europea, dentro de la normativa vigente de libre circulación.	0.004



Normas para la valoración del apartado 1 relativo a la “Experiencia profesional”:

1. A los efectos de valoración del apartado “Experiencia profesional”, un mismo período de tiempo no podrá ser objeto de valoración por más de uno de los subapartados, tomándose en consideración el más beneficioso para el solicitante, excepto los servicios prestados a tiempo parcial en un mismo período, que se computarán hasta completar el 100 por 100 de la jornada laboral, sin que el exceso de jornada pueda ser valorado.

2. El cómputo de los servicios prestados a tiempo parcial se realizará de forma proporcional al tiempo completo, a excepción de los períodos de reducción de jornada por cuidado de hijos o familiares, que se hará a tiempo completo. Sin embargo, las sustituciones de estas reducciones por cuidado de hijos o familiares se valorarán en proporción a la jornada trabajada.

3. Los periodos de permiso de gestación, descanso maternal, lactancia acumulada y permiso de maternidad o paternidad, así como las situaciones de excedencia por cuidado de hijos o familiares computarán como tiempo trabajado en el apartado que corresponda al de la categoría desempeñada cuando se accedió a la excedencia.

4. Se entenderá por categoría equivalente, cualquiera de las categorías establecidas como equivalentes para la categoría de referencia, contenidas en el catálogo de equivalencias de las categorías profesionales del personal estatutario de los Servicios de Salud, regulado por el Real Decreto 184/2015, de 13 de marzo y sus respectivas actualizaciones.

Así mismo, se entenderá por categoría equivalente la equivalencia recogida en los distintos procesos de integración en el régimen de personal estatutario, del personal laboral y funcionario que presta servicios en Centros Sanitarios.

5. Para la acreditación de los servicios prestados como profesional autónomo en el ámbito sociosanitario o sanitario privado será preciso aportar además de la vida laboral, certificado del alta y, en su caso, de la baja en el censo de Actividades Económicas de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.

6. A efectos de este proceso se considerará por centro sanitario público adscrito al Servicio Madrileño de Salud, los contenidos en la Disposición Adicional Segunda apartado 1º del Decreto 246/2023 de 4 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura directiva del Servicio Madrileño de Salud; asimismo la Empresa Pública Hospital Universitario de Fuenlabrada, Hospital Universitario Fundación Alcorcón y la Empresa Pública Unidad Central de Radiodiagnóstico.

7. Los servicios prestados, en la misma categoría, en régimen estatutario por personal con contrato laboral transferido del extinto INSALUD se valoran el subapartado 1.a) por estar sujetos a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre del Estatuto Marco del personal estatutario de los Servicios de Salud.

8. Los servicios prestados, en la misma o distinta categoría, en categorías de nueva creación, en categorías que se han integrado en el régimen estatutario y en centros sanitarios que han sido integrados en el Sistema Nacional de Salud, serán computados en los términos revisados en las distintas órdenes de integración y en relación con las funciones efectivamente desempeñadas.

9. La experiencia profesional se acreditará mediante certificación emitida por el órgano responsable de la gestión de recursos humanos donde se hayan prestado los servicios, en la que deberá constar la



siguiente información: categoría/especialidad, tipo de vínculo (fijo, temporal, actividad continuada, formación), régimen jurídico de vinculación (laboral, funcionario, estatutario), fecha de inicio y fin, régimen de jornada (completa y parcial) y número de horas en caso de vínculos de atención continuada. Deberá aportarse además un certificado de vida laboral que no sustituye en ningún caso al certificado de servicios prestados anteriormente mencionado. En los apartados d) y e), dicho certificado de servicios prestados podrá ser sustituido por el contrato de trabajo.

10. Los servicios prestados por profesionales con el título exigido para la convocatoria extranjero obtenido en estados no miembros de la UE, serán valorados desde la fecha de obtención de la correspondiente homologación del Ministerio competente.

11. Así mismo, con arreglo a la Ley 14/2007, de 3 de julio, de Investigación biomédica y sus modificaciones posteriores, el tiempo trabajado desarrollando actividad de investigación en centros del Sistema Nacional de Salud en la misma categoría a la que se concursa, tendrá la misma valoración que el tiempo trabajado con contratos temporales eventuales o de interinidad para desarrollar actividad asistencial, valorándose en el subapartado 1.a).

Apartado 2: Formación y otras actividades (máximo 36 puntos)

Esta puntuación máxima puede obtenerse a partir de cualquiera de los siguientes apartados:

2.1. Formación.

Por cada titulación oficial relacionada con la actividad de las categorías profesionales existentes en el Convenio Colectivo del HUFA, en Ciencias de la Salud o Rama Sanitaria y en Ciencias Sociales y Jurídicas o Rama Administración y Gestión, distintos a la titulación exigida para el acceso al puesto y del mismo o superior nivel al exigido: 2 puntos por cada título (máximo 4 puntos).

2.2. Formación continuada.

Se valorará la realización de cursos de formación, que hayan sido realizados en su totalidad, completados y obtenidos con posterioridad a la obtención del título requerido para la categoría convocada, cuyo contenido esté directamente relacionado con las funciones propias de la categoría objeto de la convocatoria convocadas, organizadas, o impartidas por la Administración Central, Autonómica, Local, Universidades Públicas o Privadas e Instituciones Sanitarias Públicas, o bien al amparo de los Acuerdos de Formación Continua con las Administraciones Públicas o bien organizadas o impartidas por las Organizaciones Sindicales, Fundaciones, Sociedades Científicas, Colegios Profesionales y otras entidades públicas, siempre que dichas circunstancias consten en el propio título o diploma, o bien se certifiquen debidamente por el responsable de la entidad emisora.

Los cursos de formación se valorarán teniendo en cuenta lo siguiente:

- Formación certificada en créditos ECTS: 0,25 puntos por crédito.
- Formación certificada en horas: 0,01 puntos por hora.

Cuando figuren horas y créditos, la formación continuada se valorará siempre en créditos.

Cuando sólo figuren horas, se podrán acumular distintas acciones formativas para alcanzar el valor de un crédito. El valor de 1 crédito será de 10 horas.



No se tendrán en cuenta aquellas actividades formativas en cuya acreditación no figuren ni horas ni créditos.

Se valorará la asistencia a Jornadas de actividad relacionada con la categoría a la que opta debidamente acreditada con un valor de 0,10 puntos por crédito.

Se valorarán también la realización de cursos organizados por las entidades referidas anteriormente, que estén directamente relacionados con la prevención de riesgos laborales, o se refiera a la adquisición de competencias, habilidades y actitudes en materia transversal.

Se considera materia transversal: igualdad de género, técnicas de comunicación, transparencia en el acceso a la información pública, protección de datos, idiomas e informática (concretamente aplicaciones informáticas de uso en el ámbito sanitario y ofimática), desarrollo sostenible, derechos humanos y derechos fundamentales, accesibilidad universal y diseño para todas las personas (discapacidad), sostenibilidad, cambio climático, legislación relacionada con la categoría profesional, lenguaje de signos, maltrato infantil, violencia de género, RCP básica, resolución de conflictos, salud laboral/ prevención de riesgos laborales y trabajo en equipo.

No se valorarán la asistencia a congresos, symposium, reuniones anuales, mesas redondas, encuentros ni conferencias. Tampoco se valorarán los siguientes cursos: Los impartidos por las Cámaras de Comercio, certificados de profesionalidad, diseño de páginas web, photoshop ni cursos sobre legislación no relacionada con la categoría profesional. No se considera formación continuada cualquier enseñanza reglada, ya sea de grado, máster, doctorado, especialidad, títulos propios universitarios, formación profesional.

El total de las actividades formativas por el apartado 2.1 no podrá superar las 500 horas anuales o los 20 ECTS, ni las 5 horas lectivas diarias.

Un mismo curso, aunque se refiera a ediciones distintas, será valorado una sola vez y siempre lo será el último realizado.

Normas para acreditar la formación:

a) La formación continuada se acreditará mediante Certificado de asistencia en el que deberá constar el organismo o entidad que es responsable de la formación. En su contenido debe incluir, además del nombre y apellido del participante, el título de la actividad formativa, número de horas lectivas, número de créditos asignados, las fechas de celebración, profesión/es sanitaria/s a la que se dirige la formación y el logotipo del Organismo que lo organiza e imparte a los efectos de acreditar que se encuentra dentro de la formación objeto de valoración.

b) A efectos de poder valorar la formación, el expediente de méritos deberá incluir asimismo el título exigido para participar en este proceso selectivo. Caso contrario, no podrá valorarse ninguna actividad de formación, al no estar debidamente acreditada la fecha de finalización de formación reglada exigida.

c) Exclusivamente se valorarán los cursos realizados con posterioridad a la fecha de obtención de la titulación habilitante para el proceso selectivo correspondiente. En ningún caso serán objeto de valoración como mérito aquéllos utilizados para cumplir alguno de los requisitos de acceso a la categoría y especialidad la que se aspira.



2.2. Docencia.

Actividades	Puntos
a) Por servicios prestados con designación oficial como Profesor Monitor en las Escuelas de Técnicos Superiores de Formación Profesional o en centros de prácticas de alternancia, conducentes a la obtención del título oficial exigido para el acceso a la convocatoria, acreditados mediante certificación expedida por la Dirección de la correspondiente institución educativa, por cada curso académico.	0.50
b) Por servicios prestados como tutor impartiendo prácticas formativas conducentes a la obtención del título oficial correspondiente a la plaza a la que se concurre en Centros Sanitarios del Sistema Nacional de Salud, acreditados mediante certificación expedida por la Dirección del correspondiente Centro, por cada curso académico.	0.50
c) Por servicios prestados como profesor en los cursos de Formación Continuada del apartado 2.1a) y b), por cada 10 horas de formación impartida. Si de un mismo curso se impartieran varias ediciones en un período de un año, solo se baremará una vez.	0.20

2.3. Actividad científica y de investigación.

2.3.1. Publicaciones.

Por trabajos específicos y de investigación aparecidos en publicaciones especializadas incluidas en índices nacionales o internacionales siempre directamente relacionados con el contenido de la categoría convocada y en función de la aportación del interesado, de acuerdo con los siguientes criterios y tabla de valoración:

Criterios
1. Contribución: Por la publicación de un artículo original, revisión narrativa, revisión sistemática, editorial o carta en revista relacionada con la categoría a la que se opta, de un capítulo de libro o de un libro completo.
2. Participación: Por la participación como autor primero o resto de autores. En las publicaciones en los que los autores figuran por orden alfabético no se considerará a ninguno como autor principal o primero.
3. Difusión: Por la difusión nacional o internacional de las publicaciones.

Tablas de valoración:

Publicaciones nacionales indexadas en JCR, WoS o Pubmed	Autor primero	Otros
• Publicación revista	1	0.5
• Capítulo libro	0.25	0.125
• Libro completo	0.50	0.25

Publicaciones internacionales indexadas en JCR, WoS o Pubmed	Autor primero	Otros
• Publicación revista	1.50*	0.75
• Capítulo libro	0.35	0.175
• Libro completo	0.70	0.35



(*) Autor primero, último o de correspondencia.

En ningún caso podrá valorarse más de un capítulo de un mismo libro.

Respecto de los trabajos publicados en revistas, será necesario presentar copia de las hojas en las que conste el nombre de la revista, el título del trabajo, su autor, fecha de publicación, editorial o institución que lo publica, el depósito legal de la revista y/o el ISSN.

En cuanto a los libros y capítulos de libros, la documentación a presentar se limitará a las hojas en las que conste el título del libro, el título del capítulo, el autor, el depósito legal del libro y/o el ISBN, la fecha de publicación y la editorial o institución que lo publica.

En el caso de documentos en formato electrónico, para poder ser valorados, deberá indicarse por el aspirante la disponibilidad y acceso de la página web en formato hipertexto, de la siguiente forma, "Disponible desde Internet en: <http://.....>". En este documento se indicará además el título de la publicación, autor/es y fecha de la publicación, acompañado de una copia impresa de la página principal de la publicación.

2.3.2. Comunicaciones, ponencias y pósteres.

Por la presentación de comunicaciones, ponencias y pósteres en reuniones científicas convocadas por entidades oficiales y Colegios Profesionales, sobre materias relacionadas directamente con la categoría convocada, se puntuará de acuerdo con los siguientes criterios y tabla de valoración:

Reuniones	Autor primero	Otros
Comunicaciones y ponencias	0.25	0.125
Pósteres	0.15	0.075

Para el cómputo de las comunicaciones, pósteres o ponencias presentadas en congresos y jornadas, el aspirante debe presentar la justificación de la comunicación en libro o revista de "abstract" de los congresos y jornadas correspondientes.

2.3.3. Proyectos de Investigación.

Se valorarán únicamente los trabajos de investigación directamente relacionados con la categoría a la que se opta, que hayan sido financiados por Administraciones u Organismos Públicos nacionales y de la Unión Europea y certificado por la entidad financiadora de los proyectos. Se valorarán los proyectos de investigación financiados por entidades privadas de reconocido prestigio y certificados por la entidad financiadora.

A los proyectos de investigación contemplados en el apartado anterior con financiación pública/privada se otorgará una puntuación de acuerdo a los siguientes criterios y tabla de valoración

Tipo de financiación	Investigador principal	Resto de investigadores
Financiación pública (por proyecto)	0.50 puntos	0.25 puntos
Financiación privada (por proyecto)	0.25 puntos	0.125 puntos

2.4. Otros méritos. (máximo 2 puntos)



Por la superación, conforme a la nota de corte establecida por la Mesa de Selección, del psicotécnico en los procesos selectivos del Hospital Universitario Fundación Alcorcón derivados de las Ofertas de Empleo Público, así como por la superación de la fase de oposición de procesos selectivos convocados por el Servicio Madrileño de Salud derivados de las Ofertas de Empleo Público, para el acceso a plazas de la categoría a la que concurre, con un máximo de 2 convocatorias: 1 punto por cada una.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1221464383426538061861**

ANEXO III.C

CATÁLOGO DE COMPETENCIAS DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD Roles Asistenciales

1. Identificación y compromiso con la misión, los valores y los objetivos de la organización
 - Muestra interés por la organización en conjunto, e incorpora sus valores y objetivos como retos personales.
 - Actúa de forma consecuente con las exigencias y compromisos que se derivan de la misión, la visión, los valores y los objetivos del SERMAS y en especial en lo que se refiere al trabajo en equipo y a la atención al paciente.
2. Mentalidad de servicio
 - Se comporta de forma coherente y equilibrada en la relación con los compañeros y usuarios de su organización.
 - Se muestra receptivo y flexible ante las incidencias y los cambios que puedan darse en la prestación del servicio a los pacientes.
 - Utiliza la escucha activa para identificar oportunidades de prestar un mejor servicio al paciente y es capaz de ponerse en su lugar y comprender sus inquietudes y necesidades.
3. Trabajo en equipo
 - Sabe cuándo anteponer las necesidades del grupo sobre las propias.
 - Concibe la misión de su puesto de trabajo desde una perspectiva conjunta, asumiendo que los resultados se consiguen individualmente y a través de los equipos de los que forma parte.
 - Es proactivo en la respuesta a las peticiones de colaboración que recibe tanto en su propio equipo como de otras áreas y organizaciones.
4. Liderazgo
 - Identifica nuevas áreas de desarrollo profesional en los que utilizar sus capacidades y conocimientos.
 - Proporciona estímulo, apoyo y orientación a los compañeros a la hora de afrontar las dificultades en su trabajo.
 - Toma la iniciativa para superar obstáculos y resolver conflictos.
5. Integridad y respeto
 - Actúa de forma coherente con lo que demanda para sí mismo y con lo que es correcto desde el punto de vista ético.
 - Contribuye con su actitud y su comportamiento a crear un entorno de trabajo basado en el respeto y la integridad.
 - Mantiene una actitud vigilante y transparente a la hora de detectar y comunicar errores e incidencias que ponen en riesgo la seguridad del paciente.
6. Comunicarse con eficacia
 - Utiliza las diferentes herramientas de la comunicación para facilitar un contexto positivo de relación en el equipo.
 - Conoce y hace uso de los canales de comunicación con los que cuenta en la organización.
 - Es consciente del impacto que genera su forma de comunicarse tanto verbal como gestual, y solicita feedback para mejorar.



- Responsabilidad social
 - Es conocedor del papel fundamental que juega el SERMAS en el cuidado de la salud y en el bienestar de la sociedad y de la trascendencia que tiene en su labor, en la del equipo y en la organización a la que pertenece.
 - Es consciente del impacto económico y medioambiental del uso de los recursos que utiliza y gestiona.
 - Contribuye, de acuerdo a su nivel de cualificación, experiencia y responsabilidad a la creación, difusión y mantenimiento del conocimiento en su área.
7. Escuchar, conocer y entender al paciente y a su entorno
- Practica la escucha activa en el contacto con el paciente para obtener toda la información potencialmente relevante.
 - Se esfuerza por conocer y entender al paciente y a su entorno desde una perspectiva integral, considerando tanto la dimensión puramente sanitaria como la humana y la social.
 - Facilita, en la medida de sus posibilidades, al paciente, los trámites de gestión y la transferencia de cuidados.
8. Humanizar la atención y el cuidado
- Comparte e integra en su labor los principios que inspiran una atención al paciente más humanizada y accesible.
 - Entiende la situación en la que se encuentra el paciente y hace lo que está en su mano para dar respuesta a sus necesidades.
 - Vela por preservar la intimidad del paciente y el respeto a sus derechos en todas las etapas de la atención que recibe.
9. Facilitar la participación y respetar la autonomía del paciente
- Implica al paciente y a su entorno en el cuidado de su salud.
 - Considera los valores y creencias del paciente en su atención y cuidado.
 - Se esfuerza en conocer y actualizar las buenas prácticas en materia de participación del paciente.
 - Se asegura de que el paciente recibe en cada momento la información relevante para la toma de decisiones sobre su salud.
10. Mejorar en beneficio de la sociedad
- Establece objetivos realistas de desarrollo profesional que permitan una evolución continuada de su capacidad de respuesta a las necesidades presentes y futuras de los pacientes y de la sociedad en materia de salud.
 - Entiende que los cambios sociales o tecnológicos son consustanciales, no sólo sobrevenidos, en su labor y adopta una actitud de colaboración y participación en su implantación.
 - Se preocupa por conocer buenas prácticas y buscar alternativas para hacer más eficiente su tarea y la de su equipo.
11. Autocontrol y Resistencia al estrés
- Mantiene un desempeño estable en su actividad en situaciones que, en general, se caracterizan por una gravedad o complejidad moderada.
 - Asume las situaciones que suponen presión o que resultan emocionalmente duras como parte inherente de su profesión.



- Identifica las características de su actividad que constituyen fuentes de presión o estrés, así como las circunstancias o características personales que influyen en su manera de afrontar las dificultades, procurando llegar al equilibrio entre demandas/recursos personales.
- Analiza las experiencias vitales y extrae conclusiones susceptibles de ser aplicadas en el futuro.



CATÁLOGO DE COMPETENCIAS DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD

Roles Técnicos

1. Identificación y compromiso con la misión, los valores y los objetivos de la organización
 - Conoce la misión, la visión, los objetivos y los valores del SERMAS y de su organización y es consciente del papel que juegan en la Sociedad como Servicio Público de Salud.
 - Entiende cómo encaja su labor dentro de los mismos y colabora en su consecución y aplicación.
2. Mentalidad de servicio
 - Adopta una actitud de aprendizaje y mejora continua cuando se detectan errores o incidencias en la prestación del servicio al paciente.
 - Analiza las dificultades y las reclamaciones de los pacientes que tienen que ver con su ámbito de actuación y propone alternativas que puedan darles solución efectiva.
 - Actúa como referente respecto a los valores y las actitudes que son ejemplo de mentalidad de servicio
3. Trabajo en equipo
 - Entiende al SERMAS como un equipo global de profesionales del que forma parte y al que aporta su conocimiento y su trabajo para la consecución de objetivos comunes.
 - Asume su pertenencia al equipo haciendo suyos sus objetivos y aspiraciones, contribuyendo con su actitud y su comportamiento a consolidar un clima de respeto y colaboración. Escucha y observa para conseguirlo.
 - Se esfuerza por conocer la labor que realizan otros profesionales y otras organizaciones que componen el SERMAS.
4. Liderazgo
 - Solicita que se le establezcan con claridad las expectativas sobre su labor y recibir feedback sobre el resultado de su trabajo.
 - Se fija objetivos en su labor y evalúa periódicamente el grado de consecución para mejorar y avanzar.
 - Intenta resolver las dificultades y obstáculos antes de notificar el problema o pedir ayuda.
5. Integridad y respeto
 - Actúa de forma coherente con lo que demanda para sí mismo y con lo que es correcto desde el punto de vista ético.
 - Contribuye con su actitud y su comportamiento a crear un entorno de trabajo basado en el respeto y la integridad.
 - Mantiene una actitud vigilante y transparente a la hora de detectar y comunicar errores e incidencias que ponen en riesgo la seguridad del paciente.
6. Comunicarse con eficacia
 - Utiliza las diferentes herramientas de la comunicación para facilitar un contexto positivo de relación en el equipo.
 - Conoce y hace uso de los canales de comunicación con los que cuenta en la organización.
 - Es consciente del impacto que genera su forma de comunicarse tanto verbal como gestual, y solicita feedback para mejorar.
7. Responsabilidad social



- Asume la naturaleza pública de los recursos y los gestiona y actúa en aras de la sostenibilidad y la eficiencia.
 - Contribuye a mejorar la transparencia y la sostenibilidad del sistema desde su ámbito específico de actuación y responsabilidad.
 - Integra la perspectiva y las demandas de la Sociedad en la identificación de las prioridades de su cometido y de las personas con las que trabaja.
 - Concibe el conocimiento como un patrimonio colectivo a preservar y compartir tanto internamente como con otros Servicios de Salud u organizaciones de servicio
8. Escuchar, conocer y entender al paciente y a su entorno
- Practica la escucha activa en el contacto con el paciente para obtener toda la información potencialmente relevante.
 - Se esfuerza por conocer y entender al paciente y a su entorno desde una perspectiva integral, considerando tanto la dimensión puramente sanitaria como la humana y la social.
 - Facilita, en la medida de sus posibilidades, al paciente, los trámites de gestión y la transferencia de cuidados.
9. Humanizar la atención y el cuidado
- Se comporta con amabilidad, cercanía y respeto con el paciente.
 - Se dirige al paciente por su nombre, y lo trata de forma individualizada.
 - Entiende la situación en la que se encuentra el paciente y la considera en su actuación.
 - Evita verbalizar tensiones y conflictos en presencia del paciente
10. Facilitar la participación y respetar la autonomía del paciente
- Sitúa al paciente como la razón de ser y el fin último de sus actuaciones, y por lo tanto respeta y tiene en cuenta las decisiones de éste.
 - Proporciona información a los pacientes de todos aquellos aspectos relevantes para ellos a la hora de tomar decisiones de manera informada y autónoma por su parte y se asegura de que así lo hace efectivamente.
 - Conoce y respeta los derechos del paciente.
11. Mejorar en beneficio de la sociedad
- Se mantiene actualizado dentro de su ámbito de actuación y competencia para garantizar en cada momento su capacidad de respuesta a las necesidades del paciente y de la sociedad.
 - Se pregunta regularmente si existe una forma diferente o potencialmente mejor de hacer su trabajo.
 - Se muestra receptivo a la innovación tecnológica y a los cambios organizativos y con ello contribuye a hacerlos posibles
12. Autocontrol y Resistencia al estrés
- Mantiene un desempeño estable de su actividad en situaciones que, en general se caracterizan por una gravedad o complejidad alta, frecuencia periódica y por proceder de varias fuentes de presión, tanto internas como externas.
 - Identifica en sí mismo los síntomas físicos (dolores, fatiga, mareos, etc.), emocionales (ansiedad, irritabilidad, tristeza, etc.), cognitivos (dificultad de concentración, etc.) y conductuales (insomnio, llanto, incremento del consumo de sustancia psicoactivas. etc.) que indican una respuesta de estrés y pide ayuda o pone en marcha alguna técnica, acción o cambio en el estilo de vida para contrarrestarlas.
 - Conoce o aplica alguna técnica básica de afrontamiento del estrés.



- En situaciones de marcada provocación, oposición u hostilidad, actúa controlando sus impulsos y emociones negativas.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1221464383426538061861**

ANEXO III D

PERFIL TÉCNICO PROFESIONAL

Plazas ofertadas	Denominación del Puesto	Otros Méritos objeto de valoración
2	Técnico Superior Especialista en Radiodiagnóstico	<p>Titulación requerida: Formación Profesional Técnico Superior en Imagen para el Diagnóstico y Medicina Nuclear o titulación equivalente.</p> <p>Formación valorable: Complementaria y específica en radiodiagnóstico y medicina nuclear. Amplios conocimientos de todos los aspectos básicos generales. Aplicaciones informáticas específicas del área de D.I en RIS y PACS.</p> <p>Experiencia profesional: Conocimientos demostrables en el manejo de los procedimientos propios de la categoría profesional incluidos en la cartera de servicios de la Unidad, siendo relevante experiencia en mamografía, TC, Rx urgencias y RM en neuroradiología (difusión y perfusión), de mama, abdomen, musculoesqueléticos y cardiológicos.</p> <p>Otros méritos valorables: Actividad científica, investigadora y docente relacionada con la especialidad y con los apartados anteriores y la que se contemple en la carrera profesional del SERMAS.</p>
2	Técnico Superior en Laboratorio embriología/ andrología	<p>Titulación requerida: Formación Profesional de Técnico Superior de Laboratorio Clínico y Biomédico, o titulación equivalente.</p> <p>Formación valorable: Formación específica en las áreas de conocimiento de Andrología, Embriología y criopreservación de gametos y embriones. Cursos específicos relacionados con el puesto a desempeñar. Formación específica en las técnicas propias de la especialidad.</p> <p>Experiencia profesional: Experiencia demostrable en el puesto que se solicita. Se valorará especialmente la experiencia superior a 1 año en el laboratorio de reproducción humana asistida. Experiencia en valoración de semen y preparación de medios de cultivos y placas para FIV bajo supervisión, preparación de semen para técnicas de reproducción asistida. Se valorará de manera específica el conocimiento y la experiencia en el manejo de los programas informáticos VREPRO y SARA. Se valorará la experiencia en la utilización del sistema de información del Laboratorio del centro (LIS Servolab 4).</p> <p>Otros méritos valorables: Actividad científica, investigadora y docente relacionada con la especialidad y con los apartados anteriores y la que se contemple en la carrera profesional del SERMAS.</p>



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/esv>
 mediante el siguiente código seguro de verificación: **1221464383426538061861**

12	Técnico Superior en Laboratorio	<p>Titulación requerida: Formación Profesional de Técnico Superior de Laboratorio Clínico y Biomédico, o titulación equivalente.</p> <p>Formación valorable: Específica en las técnicas propias de la especialidad. Cursos específicos relacionados con el puesto a desempeñar, especialmente en relación a: Microbiología, Servicio de Transfusión, Hematología y Bioquímica.</p> <p>Experiencia profesional: Experiencia demostrable en el puesto que se solicita. Se valorará especialmente la experiencia en el Servicio de Transfusión, Microbiología, Hematología y Bioquímica en el Laboratorio de Urgencias. Se valorará la polivalencia del TEL en el Laboratorio de Urgencias (24 h por 7 días a la semana)</p> <p>Otros méritos valorables: Actividad científica, investigadora y docente relacionada con la especialidad y con los apartados anteriores y la que se contemple en la carrera profesional del SERMAS.</p>
14	Técnico Superior Administrativo	<p>Titulación requerida: Ciclo formativo de Grado Superior u otras titulaciones de nivel equivalente, como título de Bachillerato.</p> <p>Formación adicional: Cursos relacionadas con aplicaciones informáticas adecuadas al ámbito sanitario (Historia clínica electrónica, Nexus, ...). Formación en aplicaciones web propias de la Administración electrónica (E-REG, Portafirmas, Note, etc.). Paquete Microsoft Office.</p> <p>Experiencia profesional: Actividad laboral demostrable en cualquiera de los ámbitos en los que desempeña funciones el personal administrativo de una Institución Sanitaria Pública.</p>
1	Técnico Superior en Mantenimiento	<p>Titulación requerida: Formación profesional Técnico Superior, especialidad Electricidad/Electrónica o Electromedicina Clínica o equivalente.</p> <p>Formación adicional: Específicas en las técnicas o áreas del conocimiento propio de la especialidad de Mantenimiento de instalaciones/Electromedicina y en Ofimática, GMAO Mansis XXI, Cursos sobre equipamiento y aparataje electromédico (entre otros: mantenimiento electromédico, electricidad baja y alta tensión, seguridad eléctrica y/o verificación de quirófanos, climatización/eficiencia energética, monitorización y ventilación mecánica, gases medicinales)</p> <p>Experiencia profesional: Tener experiencia mínima acreditada de 4 años en mantenimiento y reparación de equipamiento electromédico con empresas del ramo, de 3 años en tareas de control y supervisión de electromedicina, de 2 años en control y supervisión de</p>



		<p>mantenimiento de instalaciones en edificios (preferiblemente en hospitales)</p> <p>Tener experiencia en manejo y desarrollo de GMAO (Gestión de Mantenimiento Asistida por Ordenador)</p> <p>Acreditación de competencias adquiridas a través de la experiencia laboral: Certificado profesional PEAC Nivel III de ELE381_3: Gestión y Supervisión de las instalaciones y mantenimiento de Sistemas de electromedicina en sus cuatro unidades de competencia (UC1271_3, UC1272_3, UC1273_3 Y UC1274_3).</p>
--	--	--

